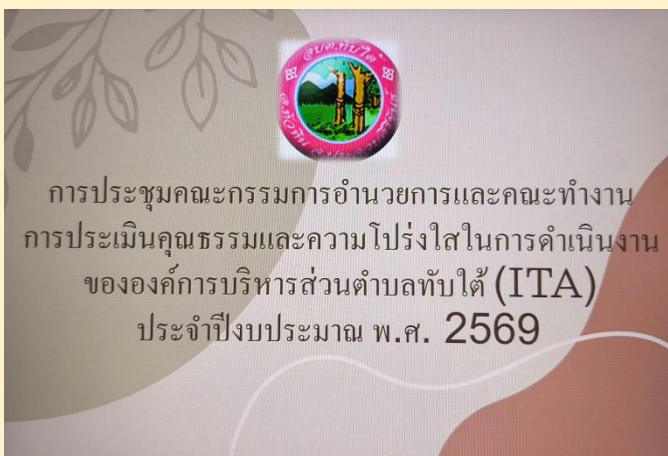




ประชุมการยกระดับคณะกรรมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐขององค์การบริหารส่วนตำบลทับใต้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

เมื่อวันที่ 22 เมษายน 2569 เวลา 10.30 น. ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลทับใต้ นายอานัฐ ศรีวัฒนัน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทับใต้ เป็นประธานคณะทำงาน ในการประชุมเพื่อขับเคลื่อนงานและยกระดับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ขององค์การบริหารส่วนตำบลทับใต้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ซึ่งในการประชุมครั้งนี้ เพื่อเสริมสร้างความเข้าใจและยกระดับการดำเนินงานขององค์กรให้มีธรรมาภิบาล โปร่งใส ตรวจสอบได้ในทุกขั้นตอน โดยมีการชี้แจงในหัวข้อต่างๆ ดังนี้

- หลักเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569
- วิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 โดยองค์การบริหารส่วนตำบลทับใต้ ได้รับผลคะแนน 95.57 คะแนน อยู่ในระดับ “ผ่าน” จุดแข็งของการประเมิน คือ ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล 100 คะแนน และ ตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต 100 คะแนน แต่จุดอ่อนในการประเมินครั้งนี้ คือ ตัวชี้วัดที่ 7 ประสิทธิภาพในการสื่อสาร ได้รับผลคะแนนเพียง 89.17 คะแนน แนวทางการยกระดับผลการประเมิน คือ ปรับปรุงช่องทางประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ให้มีหลากหลายและสะดวกในการเข้าใช้งาน นอกจากนั้น ต้องมอบหมายเจ้าหน้าที่ในการสื่อสารตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบาย ให้มีความชัดเจนมากขึ้น เข้าใจง่าย
- มอบหมายผู้รับผิดชอบในแต่ละตัวชี้วัดในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 เพื่อยกระดับคะแนนให้สูงขึ้น
- มาตรการส่งเสริมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569





สำเนาฉบับ



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลทับใต้
ที่ ๘๒๒/๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการอำนาจการ และคณะกรรมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
(Integrity and Transparency Assessment: ITA)
ในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลทับใต้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

ตามที่แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็น (๒๑) การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม) และในคราวประชุมคณะกรรมการที่มีวันที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๔ ได้ลงมติเห็นชอบข้อเสนอแนะเชิงกลยุทธ์เพื่อพัฒนาคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ซึ่งมอบหมายให้หน่วยงานของรัฐที่มีความร่วมมือและเป็นเจ้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๕ โดยกำหนดกลุ่มเป้าหมายหน่วยงานภาครัฐที่เข้าร่วมการประเมินคุณธรรมฯ ๖ แนวทางประเมินคุณธรรมฯ และเครื่องมือการประเมินคุณธรรมฯ ให้เป็นไปตามที่ สำนักงาน ป.ป.ช.กำหนด ซึ่งในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ได้มีการปรับสัดส่วนค่าน้ำหนักของแต่ละเครื่องมือที่ใช้ในการประเมินใหม่ โดยเกณฑ์การประเมินนั้นหน่วยงานที่เข้าร่วมการประเมินต้องได้ผลคะแนน ๘๕ คะแนนขึ้นไปและจะต้องมีผลคะแนนทุกเครื่องมือทั้ง IT, EIT, OIT ๘๕ คะแนนขึ้นไป จัดอยู่ในระดับ "ผ่าน" นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลทับใต้ จึงเห็นความสำคัญของการประเมินฯ ดังกล่าว เปรียบเสมือนเป็นเครื่องมือตรวจสอบสุขภาพองค์กรประจำปี เพื่อให้ทราบถึงสถานะและปัญหาการดำเนินงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กร ซึ่งช่วยให้สามารถนำไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนาองค์กรให้มีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานการให้บริการสามารถอำนวยความสะดวกและตอบสนองต่อประชาชนได้ดียิ่งขึ้น ซึ่งสอดคล้องกับนโยบายกระทรวงมหาดไทย กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นและจังหวัด จึงแต่งตั้งคณะกรรมการอำนาจการ และคณะกรรมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลทับใต้

๑. คณะกรรมการอำนาจการ มีองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ ดังนี้

องค์ประกอบ

๑. นายองค์การบริหารส่วนตำบลทับใต้
๒. รองนายองค์การบริหารส่วนตำบลทับใต้ทุกท่าน
๓. เลขานุการนายองค์การบริหารส่วนตำบลทับใต้
๔. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลทับใต้
๕. ผู้อำนวยการกองช่าง
๖. ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
๗. ผู้อำนวยการกองคลัง
๘. ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม
๙. ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
๑๐. หัวหน้าสำนักงานปลัด
๑๑. หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป
๑๒. นิติกร

ประธานกรรมการ
กรรมการ
กรรมการ
กรรมการ
กรรมการ
กรรมการ
กรรมการ
กรรมการ
กรรมการ/เลขานุการ
ผู้ช่วยเลขานุการ
ผู้ช่วยเลขานุการ
มีอำนาจหน้าที่...

มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (๑) วิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ในปีงบประมาณที่ผ่านมา เพื่อพิจารณาหาจุดบกพร่องและแนวทางแก้ไขและพัฒนาผลคะแนนการประเมิน ITA ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔
- (๒) ศึกษากรอบแนวทางการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ และปฏิทินการประเมิน ITA เพื่อนำมากำหนดนโยบาย/มาตรการ รวมทั้งแผนงานเพื่อยกระดับการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลทับใต้
- (๓) ดำเนินการกำกับดูแลและติดตามการดำเนินการมาตรการ/แผนงานการยกระดับผลคะแนนการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ดังนี้
๓.๑ ก่อนการประเมิน เพื่อเตรียมความพร้อมในการประเมิน
๓.๒ ระหว่างการประเมิน เพื่อติดตาม/แก้ไขปัญหาที่เกี่ยวข้องกับการประเมิน
๓.๓ หลังการประเมิน เพื่อสรุปผลพร้อมทั้งปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินการขององค์การบริหารส่วนตำบลทับใต้
- (๔) ประเมินผลคะแนนการประเมิน ITA อย่างเป็นทางการ เพื่อวิเคราะห์ข้อบกพร่องและกำหนดแนวทาง/แผนงานเพื่อพัฒนา/รักษาระดับผลคะแนนการประเมิน ITA ขององค์การบริหารส่วนตำบลทับใต้ ตามกรอบเวลาปฏิทินที่สำนักงาน ป.ป.ช.กำหนด
- (๕) มอบหมายหน่วยงานและบุคลากรดำเนินการสนับสนุนการประเมิน ITA ขององค์การบริหารส่วนตำบลทับใต้ ตามกรอบเวลาปฏิทินที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด
- (๕) เปิดเผยแพร่ผลการดำเนินการของคณะกรรมการ ผ่านเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลทับใต้
- (๖) ดำเนินการอื่นใดตามที่มอบหมาย โดยให้คณะกรรมการ

๒. คณะทำงาน ประกอบด้วย ดังนี้

๒.๑ นายอรรถพร ศิริพงษ์พิรุฑ	ปลัด อบต.ทับใต้	หัวหน้าคณะทำงาน
๒.๒ นางสาวเสาวฤทธิ์ ลุนละวงษ์	ผู้อำนวยการกองคลัง	คณะทำงาน
๒.๓ นายบรรยา เพชรนิล	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม	คณะทำงาน
๒.๔ สิบเอกอุษา อุลลศรี	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ	คณะทำงาน
๒.๕ นางจรรยา เสงอรอด	หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมการศึกษาฯ	คณะทำงาน
	รักษาการแทน ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ	
๒.๖ นางพญะภักดิ์ ไกรสุวรรณ	หัวหน้าฝ่ายควบคุมอาคาร	คณะทำงาน
	รักษาการแทน ผู้อำนวยการกองช่าง	
๒.๗ นางสาวธิดิตา แดงไทย	หัวหน้าสำนักงานปลัด	คณะทำงาน
๒.๘ นางสาวณัฐริษา เนียมศรี	ท.กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร	คณะทำงาน
	รักษาการแทน ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่	
๒.๙ นางสาวนิตา ตมพุดศิริ	นักตรวจสอบภายใน	คณะทำงาน
๒.๑๐ นางสาววรรณพนา ศรีเมธ	นักวิชาการพัสดุ	คณะทำงาน
๒.๑๑ นางสาวระพีพรรณ เกตุทอง	นักประชาสัมพันธ์	คณะทำงาน
๒.๑๒ นางสาวประภาพรพรณ จิตชัย	นักวิเคราะห์นโยบายฯ	คณะทำงาน
๒.๑๓ นางสาวอุษณัฐ กั้นแก้ว	หัวหน้าฝ่ายแผนบริหารฯ	คณะทำงาน/เลขานุการ
๒.๑๔ นางสาววรรณกรณี สุขเจริญ	นิติกร	คณะทำงาน/ผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ความ...

มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

- (๑) จัดเตรียมข้อมูล รวบรวมเอกสาร หลักฐาน ตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะขึ้นเว็บไซต์องค์การบริหารส่วนตำบลทับใต้ให้เป็นปัจจุบัน
- (๒) ประชาสัมพันธ์ แนะนำให้คำปรึกษาแก่บุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบล และประชาชน นิติบุคคล บริษัทเอกชน หรือหน่วยงานของรัฐ ซึ่งมารับบริการ หรือมาติดต่อการบริการส่วนตำบล ประกอบด้วย
ผู้เสียภาษี ผู้ประกอบการนิติ อนุญาต ตามระเบียบ หรือข้อบัญญัติ ผู้ซื้อทรัพย์สินต่าง ๆ บริษัทผู้เสนองานจ้าง บริษัทผู้ได้รับคัดเลือก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลทับใต้ ที่มีโครงการบริหารงานของผู้บริหาร การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ และการทำงาน ด้านต่าง ๆ ตอบแบบสำรวจการรับรู้ของภูมิส่วนได้ส่วนเสียภายใน และภายนอก

- (๓) ประชาสัมพันธ์ แนะนำวิธีการ ขั้นตอน ช่องทางเข้าระบบการประเมิน ITA Online เช่น QR code หรือ Web responsive ภายในหน่วยงาน หรือการประชาสัมพันธ์ภายในหน่วยงานด้วยวิธีการต่าง ๆ เพื่อให้บุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบล ประชาชน นิติบุคคล บริษัทเอกชน หรือหน่วยงานภาครัฐ สามารถเข้าสู่ระบบการประเมิน ITA Online ได้ด้วยตนเอง

ให้ผู้ที่ได้รับมอบหมายดำเนินการจัดทำรวบรวม เอกสารหลักฐาน และประชาสัมพันธ์การประเมิน ITA ให้เป็นไปด้วย ความเรียบร้อย โดยให้คณะกรรมการ คณะทำงาน มีวาระตั้งแต่เริ่มต้นดำเนินการตั้งต้นไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๔

ตั้ง ณ วันที่ ๒๑ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๔



(นายอานัฐ ศรีวัฒน์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทับใต้

ตรวจ
- ปลัด อบต.
- ทน.ส.บ.
- ข.บ.ฝ่ายแผนฯ
วันที่ 21 มี.ค. 2569